



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C  
Tel/Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it



A tutto il personale - loro sedi  
AI Sito web Istituto  
All' Albo pretorio on line Istituto

Oggetto: **Richiesta disponibilità per conferimento incarico RSPP anno 2022-2023**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.Lgs. 81/2008 "attuazione dell'art. 1 L. 3/8/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

prima di procedere alla selezione di esperti esterni, con la presente chiede la disponibilità del personale ad essere utilizzati in qualità di esperti nell'attività di RSPP dell'istituto, in riferimento anche a quanto previsto dagli artt. 32 e 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazioni plurime.

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, oltre a provvedere a quanto previsto dagli artt. 28, 33, 35, 36 del D.Lgs. 81/2008, dovrà:

1. Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi;
2. Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
3. Convocare, unitamente al Dirigente, le riunioni periodiche del Servizio prevenzione e protezione;
4. Monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
5. Svolgere corsi di formazione specifica per il personale ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
6. Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori;
7. Partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
8. Richiedere/organizzare le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del D.U.V.R.I. e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
9. Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
10. Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
11. Assistere in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
12. Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
13. Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
14. Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
15. Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto;



[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.  
Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C  
Tel/Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it



16. Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc....
17. Ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

#### Personale interessato:

- può presentare domanda il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.

#### Modalità di partecipazione - Requisiti:

- la domanda dovrà contenere i dati anagrafici generali, i titoli di studio, le esperienze in attività simili, e dovrà essere corredata da Curriculum Vitae in formato europeo.

#### Periodo di svolgimento:

- 01 Gennaio 2023 / 31 dicembre 2023

#### Termine di presentazione delle domande:

- le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'istituto **entro le ore 12:00 di sabato 19 novembre 2022**

#### Modalità di valutazione delle domande:

- il Dirigente Scolastico valuterà le domande pervenute. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola domanda purché valida e in caso di più candidati verranno osservati i seguenti criteri di selezione in ordine di priorità:
  1. valutazione dei titoli di studio posseduti;
  2. esperienze professionali pregresse nell'ambito specifico richiesto.

Qualora venga individuato personale interno, il Dirigente rilascerà incarico formale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Teresa Cucciniello*

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.  
Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.